



Izvedbeni plan nastave (syllabus¹)

Sastavnica	Odjel za nastavničke studije u Gospiću					akad. god.	2024./2025.
Naziv kolegija	Stručno-pedagoška praksa 2					ECTS	2
Naziv studija	Integrirani prijediplomski i diplomski Učiteljski studij						
Razina studija	<input type="checkbox"/> prijediplomski		<input type="checkbox"/> diplomski		<input checked="" type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski
Vrsta studija	<input type="checkbox"/> jednopredmetni <input type="checkbox"/> dvopredmetni		<input checked="" type="checkbox"/> sveučilišni		<input type="checkbox"/> stručni		<input type="checkbox"/> specijalistički
Godina studija	<input type="checkbox"/> 1.		<input type="checkbox"/> 2.		<input checked="" type="checkbox"/> 3.		<input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/> 5.
Semestar	<input type="checkbox"/> zimski		<input type="checkbox"/> I.		<input type="checkbox"/> II.		<input type="checkbox"/> IV.
	<input checked="" type="checkbox"/> ljetni		<input checked="" type="checkbox"/> VI.		<input type="checkbox"/> VII.		<input type="checkbox"/> VIII. <input type="checkbox"/> IX. <input type="checkbox"/> X.
Status kolegija	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		Nastavničke kompetencije
Opterećenje	0	P	0	S	4	V	Mrežne stranice kolegija
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	Osnovna škola dr. Jure Turića, Gospić; utorak: 8:00 – 11:30					Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij	
Početak nastave	18. veljače 2025.					Završetak nastave	
Preduvjeti za upis	nema						
Nositelj kolegija	Doc. dr. sc. Ivana Crljenko						
E-mail	icrljenko@unizd.hr				Konzultacije	Utorak: 14:00 – 15:30	
Izvođač kolegija	Doc. dr. sc. Ivana Crljenko						
E-mail	icrljenko@unizd.hr				Konzultacije		
Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja		<input type="checkbox"/> seminari i radionice		<input type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> terenska nastava
	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci		<input type="checkbox"/> multimedija i mreža		<input type="checkbox"/> laboratorij	<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad	<input checked="" type="checkbox"/> ostalo: dnevnik prakse
Ishodi učenja kolegija	<ul style="list-style-type: none"> Artikulirati i analizirati nastavni sat prema propisanom nastavnom planu i programu za niže razrede osnovne škole Primjenjivati načela ljudskih prava, demokratskih vrijednosti, različitosti, socijalne osjetljivosti i tolerancije u radu s djecom Primjeniti različite metode poučavanja ovisno o mogućnostima i razvojnoj dimenziji djeteta Upravljati nastavnim procesom u promjenjivim uvjetima, uvažavajući pedagoška načela i načela različitosti 						
Ishodi učenja na razini programa	<ul style="list-style-type: none"> Koristiti se računalnom tehnologijom za stvaranje i oblikovanje teksta i slike te komunikaciju Primjeniti standardnojezične norme na svim razinama (pravopisnoj, pravogovornoj, gramatičkoj, leksičkoj i stilističkoj) Govorno i pisano komunicirati na materinjem jeziku i jednom stranom jeziku Upravljati nastavnim procesom u promjenjivim uvjetima, uvažavajući pedagoška načela i načela različitosti Artikulirati i analizirati nastavni sat hrvatskog jezika, matematike, prirode i društva, tjelesne, likovne i glazbene kulture prema propisanom nastavnom planu i programu za niže razrede osnovne škole Primjenjivati načela ljudskih prava, demokratskih vrijednosti, različitosti, socijalne osjetljivosti i tolerancije u radu s djecom 						

¹ Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje		
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input type="checkbox"/> seminar		
	<input type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> ostalo: dnevnik prakse			
Uvjjeti pristupanja ispitu	Redovito pohađanje studentske prakse. Aktivno sudjelovanje u različitim oblicima odgojno-obrazovnog rada u školi. Priloženo izvješće učitelja mentora o aktivnostima studenta tijekom studentske prakse te evidencija nazočnosti studenata, koji se daju na uvid voditelju prakse. Predočenje potvrde o uspješno obavljenoj praksi koju je potpisao učitelj mentor. Predan dnevnik prakse koji je pregledao i potpisao učitelj mentor kako bi ga ovjerio voditelj prakse.						
Ispitni rokovi	<input type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok			
Termini ispitnih rokova			https://nstgospic.unizd.hr/ispitni-rokovi/ljetni-ispitni-rok	https://nstgospic.unizd.hr/ispitni-rokovi/jesenski-ispitni-rok			
Opis kolegija	Studenti će tijekom školske prakse povezati teorijske spoznaje u cjelovitu sliku o: općoj i specifičnoj organizaciji rada i života u školi kulturnoj i javnoj djelatnosti škole, sustavu upravljanja školom, radu stručnih tijela škole i radnim obvezama učitelja, relevantnoj i obveznoj školskoj dokumentaciji, te njezinom ispravnom i redovitom vođenju, zakonima, pravilnicima i propisima koji reguliraju djelatnost osnovne škole, redovnom nastavnom radu, dodatnoj, dopunskoj i izbornoj nastavi te izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima te ostalim aktivnostima koje stručni timovi i učitelji realiziraju tijekom školske prakse. Studenti će tijekom školske prakse sudjelovati i u produženom boravku koji je organiziran u školi za pojedine skupine učenika.						
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	<ul style="list-style-type: none"> Planiranje, programiranje i pripremanje odgojno-obrazovnog rada u nastavi (godišnji, mjesecni, tjedni i dnevni plan i program) Vodenje pedagoške dokumentacije (matična knjiga učenika, razredna knjiga/e-dnevnik imenik učenika, učeničke knjižice, izvedbeni nastavni planovi i programi, dokumentacija o slobodnim aktivnostima, izvannastavnim aktivnostima, dodatnoj i dopunskoj nastavi, godišnji plan i program rada škole, prilagođeni programi za učenike, spomenica škole, te različita izvješća o radu škole) Zdravstvena, socijalna i ekološka skrb o učenicima (suradnja s centrom za socijalnu skrb, suradnja sa centrom za odgoj, prehrana učenika u školi, suradnja sa školskim liječnikom, organiziranje zdravstvenih pregleda učenika, održavanje predavanja i video projekcija, organiziranje uređivanja školskog prostora i drugo) Suradnja škole s relevantnim subjektima i institucijama za odgojno-obrazovni rad Planiranje, pripremanje i izvođenje jednog nastavnog sata. 						
Obvezna literatura	Nastavni plan i program od I. do IV. razreda osnovne škole te zakoni, pravilnici i propisi koji reguliraju djelatnost osnovne škole.						
Dodatna literatura							
Mrežni izvori	https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_147.html ; https://mzom.gov.hr/ ; https://www.azoo.hr/ ; https://www.skole.hr/ ; https://skolazivot.hr/						
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit						
	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> drugi oblici: dnevnik prakse		
Način formiranja završne ocjene (%)	Položeni ispit ocjenjuje se opisnom ocjenom (P= položeno; N= nije položeno). Bodovi se ostvaruju realiziranjem prethodno navedenih uvjeta.						
Ocjenvivanje kolokvija i završnog ispita (%)	% nedovoljan (1)						
	% dovoljan (2)						
	% dobar (3)						
	% vrlo dobar (4)						
	% izvrstan (5)						
Način praćenja kvalitete	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave						



	<input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo
Napomena / Os talo	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademска izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]“</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povrijedu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none">- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;- razne oblike krivotvorena kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorene rezultata ispita“. <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</u>.</p> <p>U elektronskoj komunikacijskoj biti će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjereno akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računi.</p>